Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2025	10	23		12:40	13:40
Convoca:	Área Administrativa			Modera:	Jeferson Marín Fernández	
Asunto:	Reunión técnica de equipo de trabajo					
Lugar:	Auditorio del Centro Vida del Adulto Mayor Comuna Oriente					

Tipo de reunión:	Junta		Comité		Inducción		Capacitación		Otro	X
Se autoriza de:	Audio		Video		Fotografías	X	Ninguno			

PARTICIPANTES		
Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Jeferson Marín Fernández	Profesional de Apoyo a la Coordinación Administrativa	Jeferson Marín Fernández
Claudia Patricia Corrales Villa	Tallerista Artes	ClaudiaCorrals.
Ver registro de asistencia		

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de asistencia.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Desarrollo de la reunión.
4. Seguimiento a compromisos.
5. Cierre de la reunión.
6. Anexo: Registro fotográfico y listado de asistencia.

DESARROLLO DE LOS TEMAS

1. VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA:

Confirmada la asistencia, se verifica la presencia de los asistentes.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:

Se da lectura al orden del día y se aprueba por unanimidad de los presentes.

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se inicia la reunión a las 12:40 p.m., bajo la dirección de Jeferson Marín Fernández, profesional SST. Durante la sesión, se abordaron los siguientes puntos:

3.1. Evaluación VII Encuentro Intergeneracional: Durante la evaluación general se concluye que, en términos generales, el evento se desarrolló de manera satisfactoria. No obstante, se identificaron algunas oportunidades de mejora para futuras ediciones, tales como prever posibles cambios de planes de última hora y considerar la media hora final de la jornada, con el fin de evitar que los adultos mayores permanezcan solos al cierre del evento.

3.2. Evaluación Cine-foro: El profesional a cargo, Luis Antonio Chala, profesional en Gerontología, agradeció al equipo de trabajo por el acompañamiento brindado durante la actividad. Señaló que la película seleccionada resultó adecuada, pues más del 80% de los participantes manifestó su conformidad con la misma. Sin embargo, recomendó que en futuras versiones del cine-foro se destine un espacio más amplio para la socialización y el diálogo entre los usuarios y los profesionales, fortaleciendo así la reflexión colectiva y el intercambio de opiniones.

Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2025	10	23		12:40	13:40
Convoca:	Área Administrativa			Modera:	Jeferson Marín Fernández	
Asunto:	Reunión técnica de equipo de trabajo					
Lugar:	Auditorio del Centro Vida del Adulto Mayor Comuna Oriente					

Tipo de reunión:	Junta		Comité		Inducción		Capacitación		Otro	X
Se autoriza de:	Audio		Video		Fotografías	X	Ninguno			

En la misma línea, el profesional Jeferson Marín Fernández realizó algunas observaciones y sugerencias relacionadas con la participación y el acompañamiento del equipo durante el evento. En primer lugar, indicó que el usuario Gabriel Zamora debe participar activamente en todas las actividades, siendo responsabilidad del resto de los profesionales invitarlo e integrarlo al desarrollo de estas. Asimismo, se recomienda evitar llevarle el refrigerio al lugar donde se encuentre, ya que, al igual que los demás usuarios, debe dirigirse al comedor al momento del servido.

De igual manera, el profesional resaltó la importancia de mantener el tacto y la prudencia al momento de expresarse delante de los usuarios, absteniéndose de realizar comentarios inapropiados o destructivos, y fomentando en su lugar una actitud de respeto, apoyo y colaboración entre los compañeros, especialmente cuando se presenten nuevas propuestas o iniciativas.

Aclaró además que la actividad de cine-foro se considera como actividad de apoyo, por lo que en el próximo informe se deberá anexar el formato de pautas para persona cuidadora vs persona cuidada, así como el registro fotográfico correspondiente a la actividad.

3.2. Planeación actividad sábado 25 de octubre 2025: Los profesionales del área psicosocial, como responsables de la jornada, establecen algunos aspectos a tener en cuenta para el desarrollo de la actividad, tales como garantizar un adecuado manejo del sonido y promover la participación de los profesionales asistiendo disfrazados, con el fin de fortalecer el vínculo y generar un ambiente festivo que motive a los usuarios.

3.3. Recomendaciones generales: Se recuerda a los profesionales que durante la jornada laboral no se cuenta con espacios destinados para desayuno ni refrigerios. De igual manera, queda prohibida la unión de grupos, debiendo respetarse los bloques y horarios establecidos para cada actividad. También se enfatiza que los usuarios no deben ingresar al comedor antes del tiempo estipulado.

Por otra parte, se informa que el contrato de los profesionales se encuentra vigente hasta el 30 de noviembre del presente año, por lo que es necesario entregar toda la documentación e informes al día.

3.4. Compromisos: Hacer seguimiento al usuario Merardo de Jesús Rendón, llenar la base de datos a más tardar el viernes 31 de octubre de 2025.

4. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS:

Se procedió a realizar un seguimiento detallado a los compromisos establecidos en el acta de la reunión anterior, verificando su cumplimiento y abordando los pendientes identificados, con el fin de garantizar la continuidad y eficacia en las acciones acordadas.

Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2025	10	23		12:40	13:40
Convoca:	Área Administrativa			Modera:	Jeferson Marín Fernández	
Asunto:	Reunión técnica de equipo de trabajo					
Lugar:	Auditorio del Centro Vida del Adulto Mayor Comuna Oriente					

Tipo de reunión:	Junta		Comité		Inducción		Capacitación		Otro	X
Se autoriza de:	Audio		Video		Fotografías	X	Ninguno			

ID	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	ESTADO	SEGUIMIENTO
1.	Realizar retiro de la usuaria Blanca Flor Duque	Área psicosocial	Realizado	Realizado
2.	Realizar remisión interna para cambio de equipo a usuarios que lo soliciten	Equipo de deportes y enfermería	Realizado	Realizado
3.	Realizar reunión con el Usuario Pedro Nel Ospina y otros involucrados	Área psicosocial	Pendiente	Pendiente

5. CIERRE DE LA REUNIÓN:

El profesional SST agradece la participación y el compromiso de todo el equipo de trabajo en la consecución de los objetivos planteados. Siendo las 13:40 y agotado el orden del día, se da por finalizada la reunión.

Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2025	10	23		12:40	13:40
Convoca:	Área Administrativa			Modera:	Jeferson Marín Fernández	
Asunto:	Reunión técnica de equipo de trabajo					
Lugar:	Auditorio del Centro Vida del Adulto Mayor Comuna Oriente					

Tipo de reunión:	Junta		Comité		Inducción		Capacitación		Otro	X
Se autoriza de:	Audio		Video		Fotografías	X	Ninguno			

5. ANEXOS

6.1 REGISTRO FOTOGRÁFICO

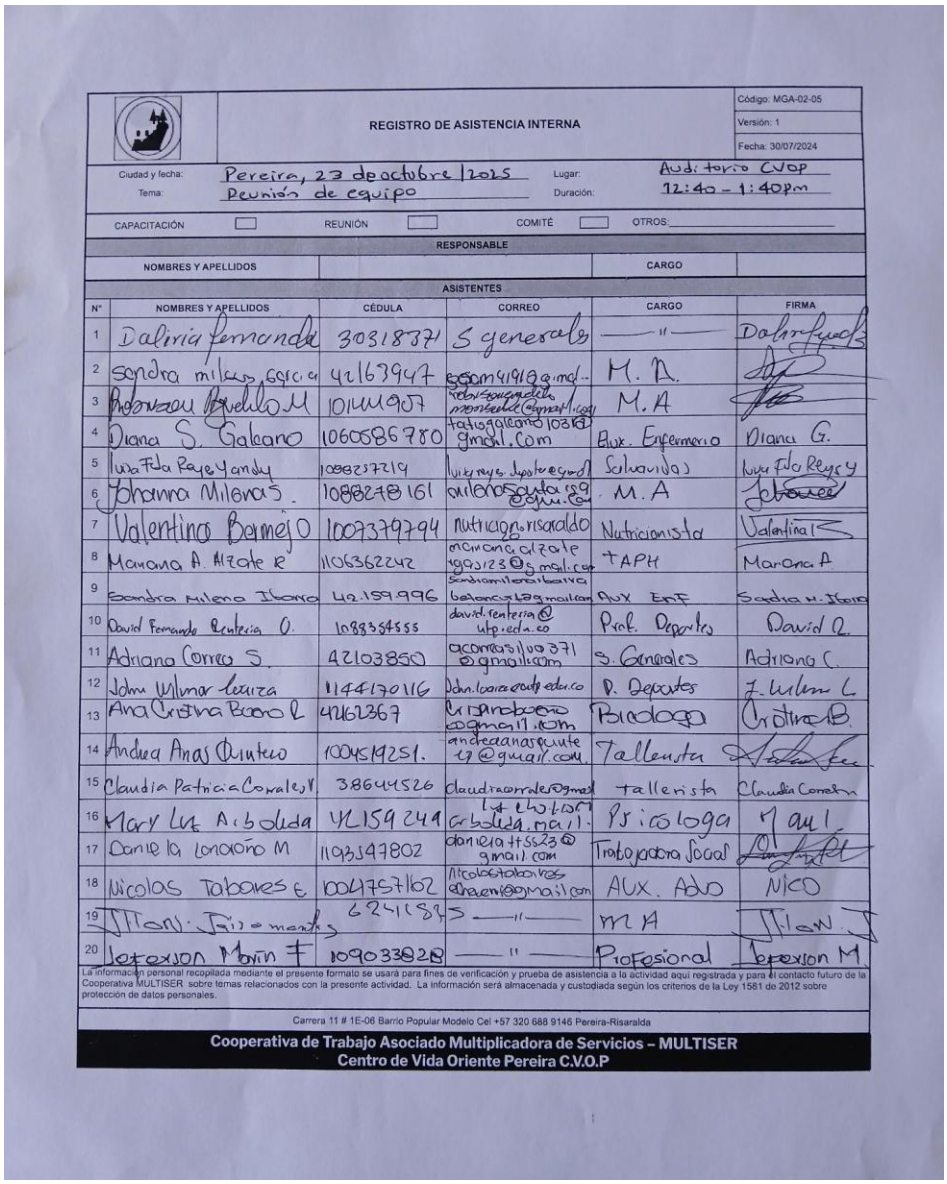




Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2025	10	23		12:40	13:40
Convoca:	Área Administrativa			Modera:	Jeferson Marín Fernández	
Asunto:	Reunión técnica de equipo de trabajo					
Lugar:	Auditorio del Centro Vida del Adulto Mayor Comuna Oriente					

Tipo de reunión:	Junta		Comité		Inducción		Capacitación		Otro	X

6.2 REGISTRO DE ASISTENCIA



REGISTRO DE ASISTENCIA INTERNA

Código: MGA-02-05
Versión: 1
Fecha: 30/07/2024

Ciudad y fecha: Pereira, 23 de octubre 2025
Tema: Reunión de equipo
Lugar: Auditorio CVOP
Duración: 12:40 - 1:40 p.m

CAPACITACIÓN ☐ REUNIÓN ☐ COMITÉ ☐ OTROS: _____

RESPONSABLE

NOMBRES Y APELLIDOS		CARGO	

ASISTENTES

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CORREO	CARGO	FIRMA
1	Dalivia Fernanda	30318377	Sgenerales	— " —	Dalivia F.
2	sandra milena garcia	42163947	sgarm4191@gmail.com	M. D.	
3	Roberto Arbeláez M	10144907	roberto.arbelaez.montes@gmail.com	M.A	
4	Diana S. Galeano	1060586780	fatiogaleano1038@gmail.com	Aux. Enfermería	Diana G.
5	Luz Fda Reyes Yandy	1088237219	luzreyes.deportes@gmail.com	Salvavidas	Luz Fda Reyes Y
6	Johanna Milena S.	1088248161	anitorosyta99@yahoo.es	M.A	Johanna
7	Valentina Barrejo	1007379794	Nutricion.risaralda	Nutricionista	Valentina B.
8	Mariana A. Alzate R	1106362242	mariana.alzate9903123@gmail.com	TAPH	Mariana A
9	Sandra Milena Ibarra	42.159.996	Sandramilenaibarra balancyl@gmail.com	Aux Enf	Sandra M. Ibarra
10	David Fernando Renteria O.	1088354555	david.renteria@ufp.edu.co	Prof. Deportes	David O.
11	Adriana Correa S.	42103850	acorreas1100371@gmail.com	S. Generales	Adriana C.
12	John Wilmar Teciza	1144170116	John.teciza@ufp.edu.co	P. Deportes	J. Wilmar T.
13	Ana Cristina Bedoya R	42162367	cristinabedoya@gmail.com	Biologa	Cristina B.
14	Andrea Anas Quintero	1004519251.	andreaanasquintero@gmail.com	Tallerista	
15	Claudia Patricia Corrales V.	38644526	claudiacorrales@gmail	tallerista	Claudia Corrales
16	Mary Luz Arboleda	42159241	[illegible] arboleda.mail.	Psicologa	Mary L.
17	Daniela Londoño M	1193547802	daniela1455230@gmail.com	Trabajadora Social	
18	Nicolas Tabares E	1004757162	Nicolastabares draeni@gmail.com	AUX. ADO	NICO
19	[illegible]	6241585	— " —	MA	
20	Jeferson Marín F	1090338028	— " —	Profesional	Jeferson M.

La información personal recopilada mediante el presente formato se usará para fines de verificación y prueba de asistencia a la actividad aquí registrada y para el contacto futuro de la Cooperativa MULTISER sobre temas relacionados con la presente actividad. La información será almacenada y custodiada según los criterios de la Ley 1581 de 2012 sobre protección de datos personales.

Carrera 11 # 1E-06 Barrio Popular Modelo Cel +57 320 688 9146 Pereira-Risaralda

Cooperativa de Trabajo Asociado Multiplicadora de Servicios – MULTISER
Centro de Vida Oriente Pereira C.V.O.P

Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2025	10	23		12:40	13:40
Convoca:	Área Administrativa			Modera:	Jeferson Marín Fernández	
Asunto:	Reunión técnica de equipo de trabajo					

Lugar:	Auditorio del Centro Vida del Adulto Mayor Comuna Oriente											
Tipo de reunión:		Junta		Comité		Inducción		Capacitación		Otro	X	
Se autoriza de:		Audio		Video		Fotografías	X	Ninguno				

COMPROMISOS		
Asunto	**Responsable**	**Plazo**
Establecer una ruta para el tema de los cuidadores	Área psicosocial y fisioterapeuta	30 de octubre de 2025
Hablar con la coordinadora Gloria Clemencia González, acerca del tema de atención a usuarios por parte de la psicóloga de la alcaldía.	Área administrativa	30 de octubre de 2025
Estructuración de la presente acta.	Claudia Patricia Corrales Villa	25 octubre de 2025

Cláusula de Protección de Datos Personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los participantes y Cooperativa MULTISER no divulgar información alguna o usarla en propósitos diferentes al objetivo por la cual es diligenciado este registro, so pena de las sanciones legales a que haya lugar. Lo anterior en cumplimiento de Ley 1581 de 2012. La firma de los Listados de Asistencia se considera como evidencia de la firma de los responsables de los compromisos adquiridos por los asistentes en la presente acta.